

FINNS DET I ER ORGANISATION ARBETE FÖR EN CIVILTJÄNSTGÖRARE?

Syftet med förordningarna i civiltjänstlagen är att med hänsyn till den värnpliktigas övertygelse erbjuda ett tjänstgöringsalternativ för fullföljande av försvarsskyldigheten för landet. Den 347 dagar långa civiltjänstgöringen består av en 28 dagars grundutbildningsperiod och en för samhället allmännyttig arbetstjänst, som pågår högst 319 dagar.

Tjänstgörarens grundutbildning (28 dagar)

Civiltjänstgörarnas ålder varierar mellan 18 och 29 år och i den tjänstgöringsgruppen finns personer med varierande utbildningsbakgrund. Civiltjänstgöringen påbörjas alltid med en fyra veckor lång grundutbildningsperiod på civiltjänstcentralen, varefter tjänstgörarna förordnas att utföra den till civiltjänsten hörande arbetstjänsten. Tjänstgöringsplatsen har tjänstgörarna sökt själva.

Under utbildningstiden, som arrangeras på civiltjänstcentralen, belägen i Lapträsk, får tjänstgörarna själva välja utbildningsinriktning av fyra olika alternativ. Utbildning erbjuds i grupper med följande teman: 1) Brand, räddning och befolkningsskydd, 2) Skydd av miljö- och kulturregdom, 3) Allmänna medborgarfärdigheter och 4) Förebyggande av våld. Utbildningstiden innefattar också gemensam utbildning för alla grupper, bland annat förstahjälpsskolning och genomgång av arbetslivets spelregler. Årligen utför 1800 personer utbildningsperioden och förflyttas till arbetstjänstgöringen. Under utbildningsperioden utförs en hälso- och tjänsteduglighetsgranskning av alla tjänstgörare.

Arbetstjänsten (som längst 319 dagar)

Också er organisation har möjlighet att anställa en civiltjänstgörare i arbetstjänst. I Finland finns för tillfället över 3000 civiltjänstgöringsplatser, var det finns eller har funnits civiltjänstgörare, som utför eller har utfört sin arbetstjänst. Vi saknar hela tiden nya tjänstgöringsplatser, på de redan befintliga inrättningarna, liksom också på nya tjänstgöringsplatser.

Tjänstgörarens arbetstjänst är som längst 10,5 månader och tjänstgöraren följer samma arbetstider som övrig personal med samma arbetsuppgifter. Tjänstgöringsplatsen får själv intervjua och välja tjänstgörare till sin inrättning. Tjänstgöringsplatsen och tjänstgöraren kommer tillsammans överens om arbetsuppgifterna.

Tjänstgöringsplatsen ansvarar för civiltjänstgörarens uppehälle, d.v.s. inkvartering, måltider, dagpenning och hälsovården under tjänstgöringstiden. Kostnaderna för en civiltjänstgörare på en tjänstgöringsplats är ungefär 1.000 euro/månad.

På adressen www.sivarikeskus.fi > på svenska > tjänstgöringsplatsen finns tilläggsuppgifter om tjänstgöringsplatsens skyldigheter och rättigheter under arbetstjänsttiden.

Avtal med civiltjänstcentralen

För att er inrättning skall kunna verka som civiltjänstgöringsplats, så skall ni göra/ha gjort avtal med civiltjänstcentralen. Efter att avtalet blivit godkänt har er inrättning möjlighet att anställa en civiltjänstgörare för att utföra sin arbetstjänst och om ni så vill, ges introduktion i bl.a. användningen av det elektroniska civiltjänstregistret

Förhoppningsvis kan er arbetsplats i fortsättningen verka som civiltjänstgöringsplats. Tilläggsuppgifter om civiltjänstgöringen hittar ni på våra nätsidor www.sivarikeskus.fi och vi svarar gärna på era frågor, tel. 019-530 600

Med vänlig hälsning

Mikko Reijonen
Civiltjänstcentralens direktör
och hela civiltjänstcentralens personal

Siviilipalveluskeskus on Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen erillisyksikkö.
Civiltjänstcentralen är en fristående enhet under närings-, trafik- och miljöcentralen i Sydöstra Finland.