



Insplan Oy
Varikkotie 2
06150 PORVOO

KSS Verkko Oy
Hovioikeudenkatu 3
45100 KOUVOLA

Poikkeaminen luonnonsuojelualueen rauhoitusmääräyksistä, sähköverkon saneeraus, litti Keloniemi, Merraslahden lehmusto (LTA201981) ja Kotkasaaren suojelumetsä (YSA200272)

Hakemus

Insplan Oy hakee poikkeamista yksityisen suojelualueen rauhoitusmääräyksistä KSS Verkko Oy:n omistaman ilmajohtoverkon purkamiseksi, ja osin korvaamiseksi uudella ilmajohtolla tai maakaapelilla.

Osa purettavasta ilmajohtosta pylväineen kulkee Merraslahden lehmusto (LTA201981) -nimisen suojellun luontotyyppialueen ja Kotkasaaren suojelumetsä (YSA200272) -nimisen yksityisen suojelualueen sivuitse tai poikki.

Merraslahden lehmuston alueelle tai rajalle osuu suunnitelmakartan mukaan yksi pylvä, joka vaihdetaan uuteen. Vaijerituenta (5 m) tulee suojelualueen puolelle. Osa aluetta sivuavasta sähköverkosta vaihdetaan maakaapeliin, mutta kaivutyö ja kaapeli jäävät suojelualueen ulkopuolelle. Pylvään ja vaijerituntojen uusimiset edellyttävät 2 m syvyisten kuoppien kaivamista. Jos vaijerituennan kaivuu törmää kallioon tai isoon kiveen, porataan kallioon 20 mm kalliosilmu.

Kotkasaaren suojelumetsän rajalle vaihdetaan kolme pylvästä suojelualueen sisäpuolelle sijoitettavien vaijerituntojen tukemana, samalla tekniikalla kuin yllä on kuvattu. Kaivinkone operoi tien puolella, lukuun ottamatta tukivaijeriin liittyvää kaivuuta, jossa koneen on mentävä vanhan pylvään tasalle suojelualueen rajalle ulottuakseen 5 m päähän tuennan kaivamiseksi. Muutoin työkoneet eivät liiku suojelualueen sisällä. Kun uudet tolpat tuentoineen ja ilmajohtoineen on asennettu ja kytketty verkkoon, puretaan vanhat pylväät ja niiden kuopat peitetään.

Kotkasaaren suojelumetsän rauhoitusmääräyksissä on kielletty mm. maa-ainesten ottaminen tai maa- tai kallioperän vahingoittaminen, luontaisen kasvillisuuden poistaminen, hävittäminen tai vahingoittaminen ja moottoriajoneuvoilla ajo. Merraslahden lehmusmetsän rauhoitusmääräyksen mukaan erityisesti lehmusten säilymiselle keskeiset metsän ominaispiirteet tulee säilyttää.

Hämeen ELY-keskuksen päätös

Hämeen ELY-keskus katsoo, ettei yhden tolpan vaihtaminen ilmajohtoineen ja vajjeritukineen Merraslahden lehmusmetsän reunamilla vaaranna jaloista lehtipuista koostuvan metsikön ominaispiirteitä, eikä Merraslahden lehmusmetsän osalta näin ollen tarvita luonnonsuojelulain mukaista poikkeamislupaa.

Hämeen ELY-keskus myöntää hakijalle luvan poiketa Kotkasaaren suojelumetsän yksityisen luonnonsuojelualueen rauhoitusmääräyksistä ilmajohdon purkamiseksi.

Seuraavat ehdot ovat voimassa toimittaessa niin Merraslahden lehmusmetsän, kuin Kotkasaaren suojelumetsänkin alueella:

1. Kaivinkoneella, muilla työkoneilla tai moottoroiduilla kulkuvälineillä ei tule ajaa suojelualueella.
2. Mahdollisesti kreosootein kyllästetyt pylväät tulee kaivaa kokonaan pois maasta, ja kuljettaa pois alueelta asianmukaiseen kierrätykseen. Kuopat tulee tasoittaa kaivamisen jälkeen.
3. Puiden kaatamista tulee välttää. Jos kaataminen on välttämätöntä, tulee puut jättää maapuiksi suojelualueelle.
4. Tämä lupa tai sen kopio on pidettävä mukana tämän luvan mukaisia toimia tehtäessä.
5. Luvan saaja vastaa tarvittavasta yhteydenpidosta maanomistajiin.
6. Luvan saajan tulee toimittaa ELY-keskukseen tieto, kun työ on tehty. Tieto toimitetaan sähköpostilla osoitteeseen kirjaamo.hame@ely-keskus.fi mainiten asian diaari HAMELY/977/2024.

Päätöksen perustelut

ELY-keskus voi luonnonsuojelulain (9/2023) 54 §:n nojalla yksittäistapauksessa myöntää luvan poiketa yksityistä luonnonsuojelualueetta koskevista rauhoitusmääräyksistä, jos poikkeaminen ei vaaranna alueen perustamistarkoitusta ja on tarpeen alueen hoidon, käytön tai olemassa olevien yhdyskuntateknisten rakenteiden tai niihin liittyvien laitteiden kunnostamisen taikka tutkimuksen kannalta.

Hämeen ELY-keskus katsoo, etteivät kuvatut toimet suojelualueen reunalla tien välittömässä läheisyydessä toimiessa merkittävästi vaaranna suojelualueiden perusteina olevien luonnonarvojen tilaa tai alueiden ominaispiirteitä. Päinvastoin Hämeen ELY-keskus katsoo, että ilmajohdon vaihtaminen maakaapeliksi vähentää tai poistaa tulevaisuuden tarpeen tehdä sähkölinjaan liittyviä huoltotoimenpiteitä suojelualueella, ja käyttöikänsä päässä olevien ilmajohtojen uusiminen myös pienentää riskiä tiheneviin huoltotöihin. Kotkasaaren suojelumetsän rauhoitusmääräyksissä todetaan, että Ympäristökeskus (nyk. ELY-keskus) voi myöntää poikkeuksen rauhoitusmääräykseen silloin, kun se on perusteltua suojelualueen hoidon ja käytön kannalta. Merraslahden lehmusmetsän rauhoitusmääräyksessä kielletään muuttamasta aluetta niin, jaloista lehtipuista koostuvan metsikön ominaispiirteet vaarantuvat.

Päätöksen voimassaolo

Tämä päätös on voimassa 1.8.2024-30.4.2026.

Suoritemaksu

Tästä päätöksestä peritään 316 € suuruinen maksu. Maksu määräytyy valtion maksuperustelain (Valtion maksuperustelaki 150/1992) ja Valtioneuvoston vuonna 2023 antaman asetuksen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen maksullisista suoritteista 2024.

Suoritemaksun määräämisen osalta muutoksenhakija voi vaatia valtion maksuperustelain (150/1992) 11 b §:n (951/2015) nojalla oikaisua elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta. Oikaisuvaatimusohje on liitteenä.

Sovelletut oikeusohjeet

Luonnonsuojelulaki (9/2023) 34 §, 54 §, 121 §
Kotkasaaren suojelumetsä ja Merraslahden lehmusto -suojelualueiden rauhoituspäätökset
Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 19 §
Valtion maksuperustelaki (150/1992) 8 §
Valtioneuvoston asetus (1215/2023) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten, työ- ja elinkeinotoimistojen sekä kehittämis- ja hallintokeskuksen maksullisista suoritteista vuonna 2024

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on liitteenä.

Tiedoksianto

Päätös ja yleistiedoksianto siitä julkaistaan Hämeen ELY-keskuksen verkkosivuilla.

Lisätiedot

Lisätietoja päätöksestä antaa luonnonsuojeluasiantuntija Markus Keskitalo, 0295 025 232, markus.keskitalo@ely-keskus.fi. Tämä asiakirja on hyväksytty viraston sähköisessä asianhallintajärjestelmässä. Asian on esitellyt luonnonsuojeluasiantuntija Markus Keskitalo ja ratkaissut johtava asiantuntija Riitta Ryömä.

LIITTEET

Valitusosoitus, oikaisuvaatimusohje

JAKELU

Luvan saaja sähköpostilla

TIEDOKSI

Ympäristöministeriö, kirjaamo.ym@gov.fi
Iitin kunta, kirjaamo@iitti.fi
Kymenlaakson luonnonsuojelupiiri, kymenlaakso@sl.fi

Tämä asiakirja HAMELY/977/2024 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument HAMELY/977/2024 har godkänts elektroniskt

Esittelijä Keskitalo Markus 25.06.2024 14:33

Ratkaisija Ryömä Riitta 25.06.2024 14:34

Oikaisuvaatimusohje

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että valtion maksuperustelain (150/1992) nojalla elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten suoritteista perittävästä maksusta annetun valtioneuvoston asetuksen (1538/2011) perusteella määrätyn maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Oikaisuvaatimuksessa, joka osoitetaan Hämeen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, on ilmoitettava seuraavat asiat:

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- päätös/lasku, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen/laskuun haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoituksen vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Jos vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos vaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelämä.

Oikaisuvaatimuskirjelmän liitteet

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös, lasku tai muu asiakirja, johon maksun periminen perustuu, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiamiehen valtakirja, mikäli asiamiehenä ei toimi asianajaja tai yleinen oikeusavustaja

Aika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä (päätöksen tai laskun tekopäivästä).

Oikaisuvaatimuskirjelmän toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Postittaminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava viranomaiselle virka-aikana ennen kuuden kuukauden määräajan päättymistä, jotta vaatimus voidaan tutkia. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, määräaika jatkuu kuitenkin vielä seuraavan arkipäivän virka-ajan päättymiseen.

Oikaisuvaatimukseen annettava päätös on maksuton.

Yhteystiedot

Hämeen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
postiosoite PL 29 15141 Lahti
käyntiosoite Kirkkokatu 12
puhelinvaihde 0295 025 000
telekopio 0295 020 343
virka-aika klo 8.00 – 16.15

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen tyytymätön saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) mukaisesti hakea siihen muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valituskirjelmä osoitetaan valitusviranomaiselle ja se on toimitettava valitusajassa hallinto-oikeuden kirjaamoon.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksi-saantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Tiedoksisaantipäivä lasketaan seuraavalla tavalla. Jos päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, sen katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta näytetä. Viranomaisen katsotaan kuitenkin saaneen tiedon kirjeen saapumispäivänä. Jos tiedoksi-anto toimitetaan todisteellisesti saantitodistusta tai tiedoksiantotodistusta vastaan taikka haastetiedoksiantona, käy tiedoksiantoaika ilmi saantitodistuksesta tai muusta kirjallisesta todistuksesta. Jos päätös on annettu tiedoksi todisteellisena sähköisenä tiedoksiantona, kuten viranomaisen sähköisestä järjestelmästä, päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamasta järjestelmästä. Jos asiakirjaa ei ole noudettu seitsemän päivän kuluessa viranomaisen ilmoituksesta, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä hallintolaissa (434/2003) säädetään. Milloin kysymyksessä on sijaistiedoksianto, päätös katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksi- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä. Jos tiedoksi-anto toimitetaan yleistiedoksi-antona, tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä yleistiedoksiannon julkaisemisajankohdasta.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja vaatimusten perustelut
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon muutosta haetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiamiehen valtakirja; asianajajan, julkisen oikeusavustajan tai luvan saaneen oikeudenkäyntiavustajan tulee esittää valtakirja vain, mikäli hallinto-oikeus niin määrää
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen perille

Valituskirjelmän toimittaminen on lähettäjän vastuulla. Valituskirjelmän voi viedä valittaja itse tai hänen valtuuttamansa asiamies tai lähetin välityksellä. Sen voi lähettää myös postitse, telekopiona tai sähköpostina. Postiin valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on arkisin kello 8.00–16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Asian käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla oikeudenkäyntimaksu. Maksun suuruus on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä.

Tuomioistuinmaksulaki:

<https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla annettu oikeusministeriön asetus (1122/2021) maksujen tarkistuksesta on tullut voimaan 1.1.2022.

Asetuksen 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on tällä hetkellä 270 euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelin: 029 56 42210; Faksi: 029 56 42269