



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus



Yrityksen kehittämisavustus

Tukea kasvuun ja kehittymiseen

Vauhtia kasvuun!

Menestyminen laajenevassa kilpailuympäristössä vaatii yrityksiltä panostuksia teknologiaan ja osaamiseen. Kasvu edellyttää jatkuvaa kehittämistyötä, johon yritykset tarvitsevat monenlaisia voimavaroja.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset ovat yritysten tukena liiketoiminnan kehittämisessä. Yrityksen kehittämisavustuksen avulla yritys voi toteuttaa laadukkaita ja laajoja kehittämishankkeita.

Kehittämisavustuksella tuetaan kasvuhakuisten yritysten hankkeita, jotka parantavat yrityksen pitkän aikavälin kilpailukykyä. Jos suunniteltu hanke on yrityksen toiminnan kannalta merkittävä, erillinen kehittämistoimenpide ja ELY-keskuksen rahoitus voi helpottaa hankkeen toteuttamista, kannattaa kääntyä asiantuntijoidemme puoleen!

Kehittämisavustus pienille ja keskisuurille yrityksille

Kehittämisavustuksen tärkeimpänä kohderyhmänä ovat aloittavat ja laajentavat pienet ja keskisuuret yritykset. Suuria yrityksiä voidaan tukea silloin, kun hankkeella on merkittäviä vaikutuksia alueen työllisyyteen ja pk-yritysten toimintaedellytysten parantamiseen.

Myös kunnat ja kuntien omistamat kiinteistöyhtiöt voivat saada avustusta sellaisten toimitilojen rakentamiseen, jotka tulevat pk-yritysten käyttöön.



Avustuksen myöntämisen yleiset edellytykset

Avustuksen myöntämisen lähtökohtana on, että yrityksellä on edellytykset jatkuvaan kannattavaan toimintaan. Hankkeen kokonaisrahoituksen tulee myös olla kunnossa.

Avustuksella voidaan tukea yrityksen pitkän aikavälin kilpailukykyä parantavaa hanketta, jolla on merkittävä vaikutus yrityksen kasvuun, teknologiaan, kansainvälistymiseen, tuottavuuteen tai liiketoimintaosaamiseen. Lisäksi avustuksella pitää olla merkittävä vaikutus hankkeeseen siten, että hanke toteutetaan sen avulla nopeammassa aikataulussa, korkeatasoisempana tai laajempaan.

Kehittämisavustusta myönnettäessä etusijalla ovat Kainuun maakuntaohjelman painopistetoimialoilla toimivat yritykset. Painopistetoimialoja ovat ICT ja elektroniikka, matkailu sekä luonnonvarat. Avustusta ei voida myöntää kalatalouteen, maatalouteen, metsätalouteen eikä maataloustuotteiden jalostukseen tai markkinointiin. Näitä toimialoja voidaan rahoittaa Euroopan kalatalousrahastosta (www.mmm.fi) ja Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelmasta (www.maaseutu.fi).

Kainuun ELY-keskuksessa on laadittu rahoituslinjaukset, jotka ohjaavat kehittämisavustuksen myöntämistä yritystukilainsäädännön ohella. Rahoituslinjauksilla tarkennetaan avustuksen myöntämisen edellytyksiä yritysten, toimialojen ja hankkeiden näkökulmasta. Linjauksia tarkistetaan tarvittaessa. Hankkeen suunnitteluvaiheessa on suositeltavaa perehtyä linjausten sisältöön. Rahoituslinjaukset ovat luettavissa Kainuun ELY-keskuksen verkkopalvelussa (www.ely-keskus.fi/kainuu).

Avustuksella tuetaan investointeja, muita kehittämistoimenpiteitä ja palkkamenoja

Kehittämisavustusta voi hakea investointeihin, muihin kehittämistoimenpiteisiin, pienen yrityksen palkkamenoihin, innovatiivisen pienen yrityksen muihin toimintamenoihin ja yksinyrittäjän ensimmäisen työntekijän palkkaamiseen. Avustus myönnetään tukena hyväksyttävistä kustannuksista.

Investoinnit

- **aineelliset investoinnit**
 - rakennushankkeet ja koneiden, laitteiden ja kaluston hankinta
 - koneiden ja laitteiden pitkäaikainen vuokraaminen (leasing-sopimus)
- **aineettomat investoinnit**
 - teknologian siirtoon liittyvät patenttioikeudet, käyttöluvat, tietotaito ja patenttoimaton tekninen tietämys
- **haja-asutusalueella sijaitsevien kyläkauppojen investoinnit**

Kehittämisavustuksen määrä riippuu avustusta hakevan yrityksen koosta. Yrityskoon mukaiset enimmäistukitasot ovat seuraavat:

- pieni yritys 35%
- keskisuuri yritys 25%
- suuri yritys 15%

(ks. yrityskokomääritelmät sanastosta s. 10)

Kyläkauppojen investoinneissa avustus on aina 40% hankintamenosta, ja se myönnetään kansallisista varoista de minimis -tukena (ks. sanasto s. 10). Kyläkaupat voivat saada avustusta vuoden 2014 loppuun saakka.

Muut kehittämistoimenpiteet

Muilla kehittämistoimenpiteillä tarkoitetaan

- tuotteiden ja tuotantomenetelmien kehittämistä: uudet tuotteet ja/tai tuotantomenetelmät
- liiketoimintaosaamisen kehittämistä: liikkeenjohtomenetelmät, johtamisjärjestelmät, talouden suunnittelu ja seuranta, strategian kehittäminen tai muu merkittävä kehittäminen
- kansainvälistymisen kehittämistä: kansainvälistymisvalmiudet, markkinatutkimukset, ulkomailla pidettävälle messuille osallistuminen



- perustamis- tai toimintaedellytysten selvittämisestä:
aloitettavaksi suunnitellun yritystoiminnan tai toiminnan merkittävän muutoksen edellytykset, kannattavuus sekä erilaiset toteuttamis- ja strategiavaihtoehdot
- muuta yritystoiminnan merkittävää kehittämistä

Muissa kehittämistoimenpiteissä hyväksyttäviä kustannuksia ovat:

- ulkopuolisten asiantuntijapalvelujen hankkiminen
- yritykseen palkattavan uuden henkilön (nk. avainhenkilö) ja tietyin edellytyksin myös yrityksen olemassa olevan henkilöstön palkkamenot
- hankkeeseen liittyvät henkilöstön matkat

Avustuksen määrä on enintään 50 % avustuksen perusteena olevista hyväksyttävistä kustannuksista. Hankkeesta riippuen avustus voidaan myöntää osittain tai kokonaan de minimis -tuen.

Pienen yrityksen palkkamenot

Aloittavat tai laajentavat pienet yritykset voivat hakea avustusta uusien työntekijöiden palkkamenoihin. Aloittava pieni yritys voi saada avustusta myös yrittäjän kohtuullisten laskennallisten palkkamenojen perusteella.

Avustus on 50 %, ja sitä myönnetään enintään 24 kuukauden ajalta. Avustus on kokonaan de minimis -tukea.

Pienen innovatiivisen yrityksen muut toimintamenot

Pieni innovatiivinen yritys voi saada avustusta toiminnan aloittamiseen tai laajentamiseen liittyviin kustannuksiin. Avustuskelpoisia menoja ovat myös asiantuntija- ja muiden palvelujen käytöstä aiheutuvat menot sekä toimitilojen ja laitteiden vuokramenot.

Avustus on 50 %, ja sitä myönnetään enintään 24 kuukauden ajalta. Avustus on kokonaan de minimis -tukea.

Ensimmäisen työntekijän palkkamenot

Yksinyrittäjät voivat saada avustusta ensimmäisen työntekijän palkkamenoihin.

Avustus on 30 % palkkamenoista ensimmäisten 12 kuukauden ajalta ja 15 % seuraavien 12 kuukauden ajalta. Avustus myönnetään kansallisista varoista de minimis -tuen.

Avustusta voidaan myöntää vuoden 2011 loppuun saakka.

Avustusta voi saada, jos

- työntekijän työpaikka ja työnantajan kiinteä toimipaikka ovat Kainuussa
- työntekijä palkataan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen
- työntekijän työaika on vähintään 25 tuntia viikossa
- työnantaja ei saa työntekijän palkkaamiseen muuta valtion tukea



Hankesuunnitelma kertoo hankkeen sisällöstä ja toimenpiteistä

Hankesuunnitelmassa määritellään rajat toteutettavalle hankkeelle. Suunnitelma kertoo, mitkä toimenpiteet kuuluvat hankkeeseen, eivätkä ole yrityksen muuta normaalia toimintaa. Hankesuunnitelma kannattaa tehdä ja esitellä ELY-keskuksen asiantuntijalle jo ennen varsinaisen avustushakemuksen jättämistä. Päivätty ja allekirjoitettu hankesuunnitelma on myös hakemuksen pakollinen liite.

Hankkeeseen kuuluvista matkoista esitetään suunniteltu matkan kohde ja tarkoitus.

Ulkopuolisten asiantuntija- ja muiden palvelujen (esim. konsultointi) hankinnoista pyydetään tarjoukset, joiden kopiot liitetään hakemukseen. Jos jokin hankkeeseen liittyvä ulkopuolinen palvelu ei perustu tarjoukseen, perustellaan tämä erikseen hankesuunnitelmassa.

Hankesuunnitelman tekemisessä voi käyttää apuna ELY-keskuksen valmista lomaketta tai suunnitelma voi olla myös vapaamuotoinen teksti, jossa vastataan seuraaviin kysymyksiin:

- mitkä ovat hankkeen konkreettiset tavoitteet
- mistä erillisistä toimenpiteistä hanke koostuu, ja mikä on kunkin toimenpiteen sisältö
- mitkä ovat hankkeen menot eriteltyinä osa-alueittain tai toimenpiteittäin
- mitkä ovat hankkeen vaikutukset yrityksen toimintaan
- mikä on hankkeen aikataulu

Avustusta haetaan ennen hankkeen aloittamista

Kirjallinen avustushakemus jätetään käsiteltäväksi ennen hankkeen aloittamista. Hakemuslomakkeita saa ELY-keskuksesta ja ELY-keskuksen verkko-palvelusta osoitteesta www.ely-keskus.fi. ELY-keskuksen asiantuntijaan kannattaa ottaa yhteyttä jo hankkeen suunnitteluvaiheessa ennen hakemuksen jättämistä.

Hakemukseen liitetään mukaan hankesuunnitelma ja tilinpäätökset kahdelta edelliseltä tilikaudelta (tuloslaskelma, tase, tilinpäätöksen liitetiedot, tilintarkastus- ja toimintakertomus). Liitteeksi laitetaan myös tarkka tulos- ja rahoitussuunnitelma hankkeen osalta. Hakemus ja hankesuunnitelma päivätään ja allekirjoitetaan.

Avustusta haetaan samanaikaisesti yhdellä lomakkeella kaikkiin toteutusaikana tehtäviin kehittämis-toimenpiteisiin.

Jokaisesta hakemuksesta tehdään hankeselvitys, jossa tarkastellaan hankkeen ja hakijan tukikelpoisuutta. Käsiteltävien hankkeiden päätösesitykset esitellään maakunnan rahoitusryhmässä, joka koontuu kerran kuukaudessa. Maakunnan rahoitusryhmä arvioi hanketta mm. maakuntaohjelman näkökulmasta, ja sen kannanotto on suositus. Avustuksen myöntämisestä voidaan tehdä päätös rahoitusryhmän käsittelyn jälkeen. Kirjallinen päätös liitteineen lähetetään hakijalle postitse.

Avustus maksetaan jälkikäteen

Avustuksen maksatus perustuu erilliseen hakemukseen ja päätökseen. Avustus maksetaan hankkeen edistymisen mukaan maksettujen ja kirjanpitoon



merkittyjen menojen perusteella. Maksatuksen edellytys on, että hanke on toteutunut päätöksen mukaisesti. Avustuksen kohteena olevan esineen, palvelun tai muun suorituksen pitää olla maksettu ja avustuksen saajalle toimitettu ennen kuin avustus voidaan maksaa. Avustus maksetaan yleensä yhdessä tai kahdessa erässä.

Hankkeelle on perustettava kirjanpitoon oma kustannuspaikka, jossa hankkeen kustannuksia seurataan. Maksatushakemukseen liitetään pääkirjanote kyseessä olevan kustannuspaikan tileistä.

Avustuspäätöksessä kerrotaan tositteiden ja muun kirjanpitoaineiston säilyttämisaika. Kansallisista varoista rahoitetuissa hankkeissa säilyttämisaika määräytyy kirjanpitolain (1336/1997) mukaan. Euroopan aluekehitysrahaston osarahoittamissa hankkeissa kirjanpitoaineisto tulee säilyttää vähintään vuoden 2022 loppuun saakka.

Päätökseen saa hakea oikaisua

Tehtyyn rahoituspäätökseen saa hakea oikaisua ELY-keskukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Hankkeessa tapahtuvista muutoksista tulee ilmoittaa ELY-keskukselle

Hankkeen aikatauluihin ja sisältöön liittyvistä muutoksista tulee aina sopia erikseen ELY-keskuksen kanssa. Rahoituspäätöksessä kerrotaan hankkeen toteuttamisaika, joka on yleensä enintään 24 kuukautta ja ajankohta, johon mennessä avustus on

haettava maksuun. Vapamuotoinen muutosesitys sisältöön tai toteuttamisaikatauluun tulee toimittaa ELY-keskukselle etukäteen ennen muutoksen toteuttamista. ELY-keskukselle on ilmoitettava kaikista yrityksen toimintaan liittyvistä tai avustuksen käyttöön vaikuttavista muutoksista.

ELY-keskus valvoo avustuksen käyttöä

Yrityksen kehittämisavustus on valtiontuki, minkä vuoksi sen käyttöä tarkastetaan ja valvotaan. Avustuksen saajalla on velvollisuus antaa tarvittavat tiedot ja avustaa näiden toimenpiteiden toteuttamisessa.

Tarkastuksissa todennetaan tuotteiden ja palvelujen toimittaminen ja aiheutuneiden menojen tosiasiallisuus. Maksatuksen yhteydessä hankkeisiin tehdään aina nk. hallinnollinen tarkastus, jossa todetaan maksatushakemuksessa ilmoitettujen tietojen yhtäpitävyys yrityksen kirjanpidon kanssa.

Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR) osarahoittamiin hankkeisiin tehdään paikan päällä tapahtuvia tarkastuksia vuosittaisen tarkastussuunnitelmien mukaisesti. Tarkastus tehdään yleensä viimeisen maksatuserän yhteydessä, ja sen ajankohta sovitaan aina etukäteen yrityksen kanssa. Paikan päällä tapahtuva tarkastus tarkoittaa sitä, että avustuksella hankittu laite tai palvelu käydään tarkastamassa yrityksessä.

EU:n viranomaisilla, kansallisilla viranomaisilla ja työ- ja elinkeinoministeriön valtuutuksella myös yksityisillä tilintarkastusyhteisöillä on oikeus tarkastaa avustuksen saajan liiketoimintaa sekä hankkeen aikana että sen päättymisen jälkeen siinä laajuudessa, jossa avustuksen myöntäminen ja käyttö edellyttää.

ELY-keskus voi periä avustuksen takaisin tiettyjen ehtojen täyttyessä. Pk-yritysten on käytettävä avustuksen kohteena olevaa omaisuutta kolme vuotta ja muiden avustuksen saajien viisi vuotta avustuksen viimeisen erän maksamisen jälkeen. Käyttöaika-vaatimus koskee investointeja.

Hankkeiden tiedottaminen ja julkisuus

EU-tukea saaneen hankkeen tiedottamisessa on tuotava esiin EU:n osallistuminen hankkeen rahoitukseen. Myös avustuksen myöntäjätaho eli ELY-keskus on suositeltavaa mainita tiedottamisen yhteydessä.

Pysyvän tietokyltin käyttäminen on pakollista hankkeissa, joille on myönnetty julkista tukea yli 500 000 euroa aineellisiin investointeihin. Tietokyltti tulee sijoittaa investoinnin läheisyyteen näkyvälle paikalle.

Rakennusaikaisen mainostaulun pystyttäminen on pakollista rakennus- tai infrastruktuurihankkeissa, joille on myönnetty julkista tukea yli 500 000 euroa. Mainostaulu korvataan pysyvällä tietokyltillä kuuden kuukauden kuluessa rakennustöiden päättymisestä. Mainostaulun ja tietokyltin hankkiminen on avustuksen saajan vastuulla.

EU-tukea saaneiden hankkeiden tiedot ovat osittain julkisia. Tuensaajan nimi, hankkeen julkinen nimi ja julkinen tiivistelmä sekä tuen määrä julkaistaan internetissä.

Vipuvoimaa EU:lta

2007–2013

Vipuvoimaa EU:lta yritystoiminnan kehittämiseen

Euroopan aluekehitysrahasto (EAKR) osallistuu EU-tavoitealueilla yritysten investointi- ja kehittämishankkeiden rahoittamiseen. Tavoitteena on tasoittaa alueiden välisiä kehitys- ja elintasoeroja tukemalla kehityksessä jälkeen jääneiden alueiden kehittämistä.

Aluekehitysrahaston tukea jaetaan alueellisten ohjelmien kautta. Ohjelmat pohjautuvat kunkin alueen omiin kehittämistarpeisiin. Kainuussa toteutetaan vuosina 2007–2013 Alueellinen kilpailukyky ja työllisyys -tavoitteeseen kuuluvaa Itä-Suomen EAKR-toimenpideohjelmaa.

Kainuun ELY-keskuksessa suurin osa yrityksille myönnettävistä avustuksista on EU-osarahoitteisia. Myös yrityksen kehittämisavustus rahoitetaan osittain Euroopan aluekehitysrahastosta. EU-rahoitusta voidaan hyödyntää silloin, kun yrityksen kehittämishanke täyttää kansallisessa lainsäädännössä asetettujen edellytysten lisäksi EAKR-ohjelman tavoitteet. Tällöin hankkeelle myönnettävä avustus sisältää sekä valtion että EU:n rahoitusta. Hankkeen sopivuus EAKR-ohjelmaan selvitetään ELY-keskuksessa hankekäsittelyn yhteydessä.

Yritysten kehittämishankkeet rahoitetaan Itä-Suomen EAKR-toimenpideohjelman toimintalinjasta 1. Toimintalinjan tavoitteita ovat mm. elinkeinopohjan vahvistaminen ja monipuolistaminen, yritysten kilpailukykyyn vahvistaminen ja kasvumahdollisuuksien turvaaminen, yritysten innovaatiotoiminnan lisääminen, vientikaupan kehittäminen sekä uusien markkinalähtöisten tuotteiden ja palvelujen aikaansaaminen. Tavoitteet on esitetty tarkemmin ohjelma-asiakirjassa, joka on luettavissa Itä-Suomen rakennerahastoportaaliin (<http://rakennerahastot.ita-suomi.fi>).

Kartta Oy

- yritysesimerkki

Kartta Oy on vuonna 2000 perustettu karttaviestinnän ja paikkatietoteknologian asiantuntijayritys. Yritys tekee mm. opastekarttoja, ja sen asiakkaita ovat pääasiassa suuret matkailukeskukset, ohjelmapalveluyritykset, liikuntaan liittyvät suurtahtumat ja kunnat. Yrityskooltaan Kartta Oy on mikroyritys. Yrittäjän lisäksi yritys työllistää yhden henkilön. Yrityksen liikevaihto oli viime tilikaudella 500 000 €.

Yritys suunnitteli toimintansa kehittämistä ja laajentamista. Tarkoituksena oli hankkia suurtulostin, jolla pystyttäisiin tuottamaan kooltaan suurempia karttoja, käyttämään säänkestävää materiaalia tulostuksessa ja tekemään suuria karttatauluja ulkokäyttöön. Investoinnin suunnittelu perustui selvitettyyn markkinoilla olevaan kysyntään.

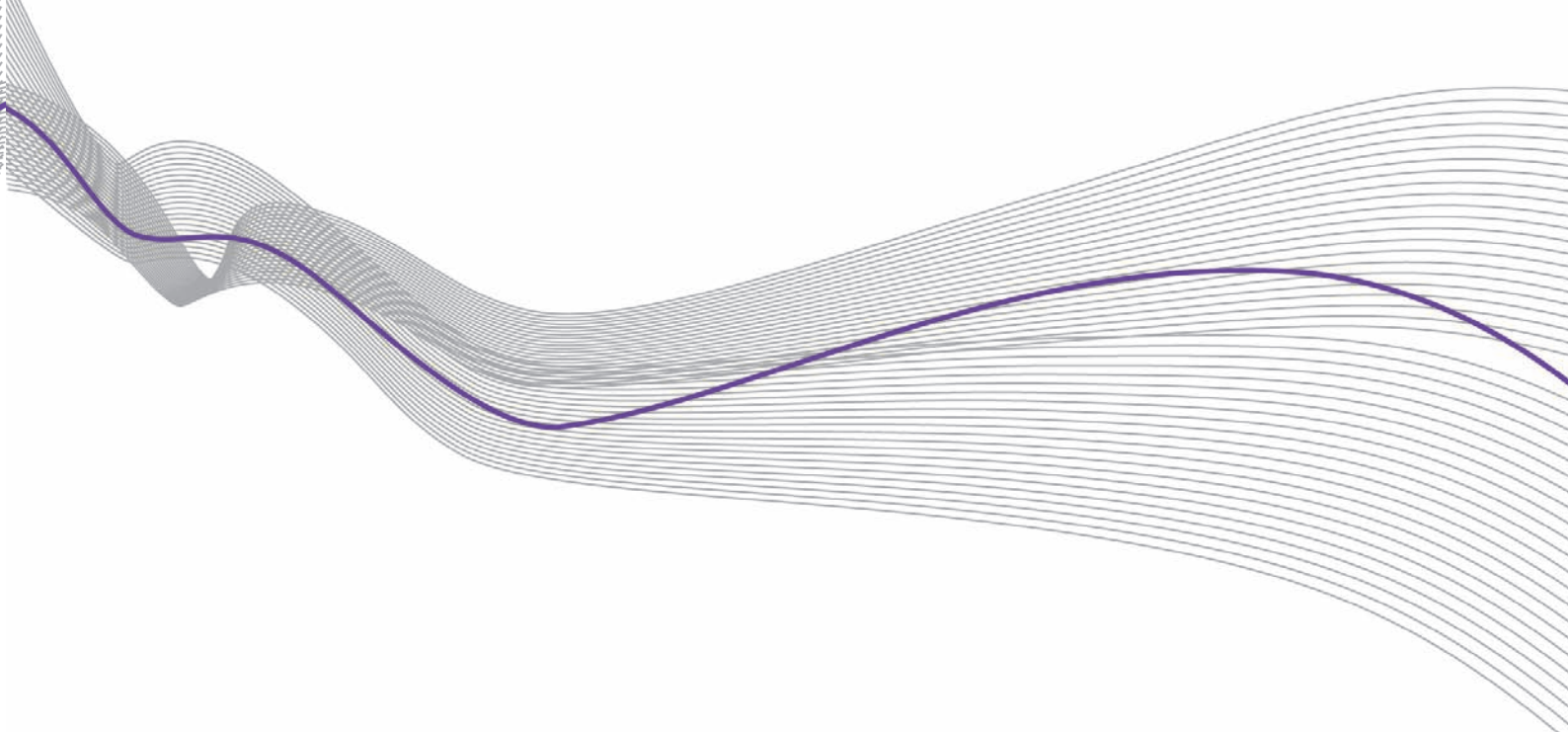
Laiteinvestoinnin lisäksi Kartta Oy:ssä päätettiin kehittää tuotantomenetelmiä hankkimalla uusi ohjelma-alusta, jonka avulla esim. opastekarttataulun tilaaja voi itse lisätä kohteita karttaan. Ohjelma-alustan kehittämistyön Kartta Oy hankki ohjelmistoalan yritykseltä. Tehokkaampi tulostin ja uusi karttojen ohjelma-alusta yhdessä mahdollistavat aiempaa laajemman tuotevalikoiman ja kokonaisvaltaisemman palvelun markkinoinnin mm. matkailukeskuksille, hotelleille ja kunnille. Hankkeen aiheuttama arvioitu liikevaihdon lisäys oli 100 000 €.

Kartta Oy palkkasi uuden työntekijän, jonka pääasiallisena tehtävänä oli käynnistää uusi toiminta sekä kehittää uutta palvelua ja uusia tuotteita. Palkkavalla työntekijällä oli keskeinen asema uuden

toiminnan vakiinnuttamisessa. Hankkeeseen liittyen uusi työntekijä teki kaksi matkaa Helsinkiin ohjelmistotoimittajan luo, jolloin hän tutustui uuden ohjelma-alustan käytön edellyttämiin vaatimuksiin.

Toimitusjohtaja Kalle Kaikkonen otti hyvissä ajoin yhteyttä ELY-keskuksen asiantuntijaan ja kertoi yrityksen kehittämissuunnitelmista. Keskustelujen jälkeen hankkeen todettiin vaikuttavan sellaiselta, että hakemus kannattaisi jättää. Kartta Oy:ssä laadittiin hankesuunnitelma ja yrityksen kehittämisavustushakemus. Avustusta haettiin laiteinvestointiin, ohjelmiston kehittämistyöhön, tuotekehitykseen palkattavan työntekijän palkkoihin sekä matkoihin. Avustushakemukseen liitettiin hankesuunnitelman lisäksi tilinpäätökset kahdelta edelliseltä tilikaudelta sekä tulos- ja rahoitussuunnitelma hankkeen osalta. Hakemukseen liitettiin mukaan myös kopiot ohjelmistotoimittajilta pyydytyistä tarjouksista.

Hakemus jätettiin ELY-keskukseen, jonka asiantuntija käsitteli avustushakemuksen ja kävi tutustumassa Kartta Oy:n toimintaan.



Yritys sai ELY-keskukselta avustusta investointiin eli uuden tulostimen hankintaan 35 % tulostimen verottomista hankintakustannuksista. Tuotteiden ja tuotantomenetelmien kehittämiseen eli ohjelmistosuunnittelun ostoon, uuden työntekijän palkkaamiseen (pl. työnantajamaksut) ja matkakuluihin avustusta myönnettiin 50 % kustannuksista. Tämä osuus avustuksesta myönnettiin de minimis -tue-
na yritystukilainsäädännön mukaisesti. De minimis -tuen myöntäminen oli mahdollista, koska Kartta Oy ei ollut saanut muuta de minimis -tukea kuluvan eikä kahden edellisen verovuoden aikana.

Avustus voitiin myöntää Kartta Oy:lle, koska sillä todettiin olevan edellytykset jatkuvaan kannattavaan toimintaan. Hanke oli yritykselle merkittävä, koska sen seurauksena liikevaihdon ennustettiin kasvavan noin 20 %. Avustuksen myöntämisen perusteena oli mm. se, että uusi tulostinlaite oli yritykselle uudenlaista teknologiaa. Uusi ohjelmisto puolestaan nopeutti yrityksen tuotantoprosessia ja lisäsi tehokkuutta. Lisäksi ohjelmisto paransi yrityksen asemaa markkinoilla, koska kilpailijoilla ei ollut vastaavanlaista tuotantomenetelmää käytössä. ELY-keskuksen avustuksella oli merkittävä vaikutus hankkeen toteuttamiseen; ilman avustusta hanketta ei olisi toteutettu lainkaan.

Rahoituspäätöksessä hankkeen toteuttamisaika oli 14 kuukautta. Kun toteuttamisaikaa oli jäljellä neljä kuukautta, alkoi näyttää siltä, ettei kaikkia suunniteltuja toimenpiteitä ehditä tehdä määräajassa. Kalle Kaikkonen otti yhteyttä ELY-keskukseen ja kertoi

tilanteesta. Kartta Oy lähetti ELY-keskukselle ennen määräajan päättymistä vapaamuotoisen kirjallisen hakemuksen, jossa oli perusteltu jatkoajan tarve. ELY-keskus teki muutospäätöksen, jolla toteuttamisaikaa jatkettiin kuusi kuukautta.

Kartta Oy:n kirjanpito hoidettiin Tili Oy:ssä, jonne Kalle Kaikkonen ilmoitti hankkeesta ja projektikirjanpidon avaamisesta. Kartta Oy:n kirjanpitoon avattiin uusi tili, johon vietiin vain hankkeeseen kuuluvat tapahtumat. ELY-keskus maksoi avustuksen kahdessa erässä yrityksen toimittamien erillisten maksatushakemusten perusteella. Toisen maksatuserän yhteydessä ELY-keskuksen maksatusasiantuntija kävi tarkastamassa hankkeen paikan päällä. Tarkastuksessa todettiin hankintojen tosiasiallisuus ja yhtäpitävyys Kartta Oy:n kirjanpidon kanssa.

Sanastoa

I tukialue

Kehitysalueen ensimmäinen tukialue, johon mm. Itä- ja Pohjois-Suomi kuuluvat kokonaan.

De minimis -tuki

Yrityksille voidaan kohdentaa julkista tukea de minimis -tuen enintään 200 000 euroa kolmen verovuoden aikana. Huomioon otetaan kaikkien julkista rahoitusta myöntävien toimijoiden (mm. ministeriöt, ministeriöiden alaiset viranomaiset, Tekes, Finnvera Oyj, kunnat ja maakuntien liitot) avustukset. Avustuksen hakijan tehtävänä on huolehtia, ettei eri tahojen maksamien de minimis -tukien yhteismäärä ylitä tätä summaa. Liikenteen toimialan yrityksissä tuen määrä on rajattu 100 000 euroon kolmen verovuoden aikana.

Julkisen rahoituksen osuus

Investoinnin hankintamenosta vähintään 25 % tulee kattaa rahoituksella, johon ei sisälly julkista tukea. Julkista tukea voi sisältyä ELY-keskuksen myöntämän avustuksen lisäksi esim. Finnvera Oyj:n myöntämiin lainoihin ja takauksiin.

Keskisuuri yritys

Yritys, jossa työntekijöitä on alle 250 ja vuosiliikevaihto on enintään 50 miljoonaa euroa tai taseen loppusumma enintään 43 miljoonaa euroa.

Mikroyritys

Yritys, jossa työntekijöitä on alle 10 ja vuosiliikevaihto tai taseen loppusumma on enintään kaksi miljoonaa euroa.

Pieni innovatiivinen yritys

Yritys, jonka tuote, palvelu tai toimintatapa poikkeaa selvästi alan vastaavien yritysten toiminnasta ja jossa oman toiminnan kehittämiseen kuluu merkittävästi aikaa ja/tai varoja.

Pieni yritys

Yritys, jossa työntekijöitä on alle 50 ja vuosiliikevaihto tai taseen loppusumma on enintään 10 miljoonaa euroa.

Tukikumulaatio

Kaikkien hankkeeseen kohdistuvien valtiontukien prosenttiosuuksien yhteenlaskettu enimmäismäärä, joka hankkeelle voidaan myöntää. Avustusten prosenttiosuuksien enimmäismäärät ovat seuraavat:

- Investoinnit
 - mikroyritykset ja pienet yritykset 35 %
 - keskisuuret yritykset 25 %
 - suuret yritykset 15 %
- Muut kehittämistoimenpiteet 50 %
- Pienen yrityksen palkkamenot ja pienen innovatiivisen yrityksen muut toimintamenot 50%

Esimerkki

Yritys hankkii uuden koneen ja saa investointiinsa ELY-keskukselta yrityksen kehittämisavustusta 30 % koneen verottomista hankintakustannuksista. Lisäksi yritys on saanut Finnveralta lainan koneen hankintaa varten. Finnveran lainan korkotuki on 1 %, jolloin hankkeeseen kohdistuvien tukien yhteenlaskettu prosenttiosuus on 31 %. Kyseessä on yrityskooltaan pieni yritys, jolloin tukien yhteenlaskettu enimmäismäärä on 35 %. Tässä tapauksessa tukikumulaatio ei ylitä.

Yrittäjän laskennalliset palkkamenot

Avustuksen myöntämistä ja maksamista varten määritellään laskennallinen palkkasumma tilanteissa, joissa yrittäjä ei voi maksaa itselleen palkkaa (esim. toiminimet).

Kansikuva: © Kainuun ELY-keskus, Teppo Helo
Sisäsivujen kuvat: © Tekes,
s. 2: Liikemies hyppää, Ellinoora Enkovaara
s. 4: Laboratoriokoe, Pasi Hytti
Lumikide, Juha Suuronen
VTT, Pasi Hytti
s. 5: Mobiiliteknologiaa, Anton Kalland
Tuulimyllyt, Jari Eklund
Suunnittelija, Anton Kalland
s. 6: Fazer Leipomo, Pasi Hytti
Taimi, Juha Suuronen
Rakentamista Pasilassa, Markus Sommers

ELY-keskus avaa mahdollisuuksia

Kainuun elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus toimii valtionhallinnon alueellisena kehittämis- ja palvelukeskuksena Kainuussa. ELY-keskusten tehtäviin kuuluu mm. elinkeinoelämän, työmarkkinoiden, osaamisen ja kulttuuritoiminnan kehittäminen, ympäristönsuojelun edistäminen ja luonnon monimuotoisuuden turvaaminen sekä liikennejärjestelmän ylläpitäminen ja kehittäminen.

Kainuun elinkeino-,
liikenne- ja ympäristökeskus
Kalliokatu 4
87100 Kajaani
www.ely-keskus.fi/kainuu
Puhelinvaihde 020 636 0100
Sähköposti: etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi